

## Stellenanzeige

Wir sind ein international ausgerichtetes Unternehmen im Bereich Pharma. In einem lebhaften Team von hochqualifizierten Mitarbeitern entwickeln wir Spezialprodukte für die Pharmazeutische Industrie. Bei unseren Kunden – global operierende Vertriebsfirmen – sind wir als kompetenter Partner sehr gut etabliert.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unseren **Standort Pratteln** per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

### **Sachbearbeiter/in Finanzen 100%**

#### **Ihre Aufgaben und Herausforderungen**

- Prüfen und Übernahme von Schnittstellenbuchungen aus Vorsystemen (Debitoren/Kreditoren)
- Abstimmung von Hauptbuchkonten
- Abstimmung von Intercompany-Salden
- Führen des Hauptbuches mehrerer Gesellschaften
- Erstellen des Monats- und Quartalsabschlusses
- Fachliche Unterstützung der Mitarbeiter im Team
- Unterstützung bei Adhoc-Analysen und Aufbereitung von Zahlen

#### **Zu einem späteren Zeitpunkt übernehmen Sie folgende weitere Aufgaben**

- Bewirtschaftung der Bankkonten
- Erstellen der MWST-Abrechnungen

#### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Grundausbildung als Kauffrau/Kaufmann sowie mind. 5 Jahre Berufserfahrung
- Weiterbildung als Sachbearbeiter/in Rechnungswesen und/oder FA
- Erfahrung in der MWST-Abrechnung CH zwingend
- Erfahrung in der MWST-Abrechnung EU/DE wünschenswert
- Erfahrung im Erstellen von Monats-/Quartalsabschlüssen
- SAGE 50 Kenntnisse sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel)
- Projektorientierte Arbeitsweise
- Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen
- Teamfähige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit

Wir bieten eine verantwortungsvolle, selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem mittelständigen, kontinuierlich wachsenden Unternehmen, dessen Arbeitsweise durch gegenseitiges Vertrauen und Respekt vor individueller Leistung geprägt ist. Falls Sie bereits jetzt Fragen haben, wenden Sie sich bitte an unseren Leiter Finanzen und Rechnungswesen Herrn Philipp Kläy (Tel. 061 425 50 63).

Haben wir Ihr Interesse an unserer Position erweckt und erfüllen sie das Anforderungsprofil? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen elektronisch an:

**personalCH@develco.ch** (Frau Esther Schmitt)